

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2011-11-03

Plats och tid

Björken, Kommunhuset, Balder, klockan 14.00 – 16.55

Beslutande

Lennart Storm, (s), ordförande
Christer Wedell, (s)
Leif Urup, (s)
Brith-Louise Fagerstrand, (s)
Ann Harmander, (m)
Jan Enarsson, (m)
Henry Islo, (m), ersättare för Lars-Gunnar Hellström (c)
Nils Grönqvist, (c)
Bill Petersson, (v)
Mattias Jonsson, (kd)
John Green, (mp)

Övriga deltagande

Hans-Christer Holm, (s), ersättare
Kennet Eriksson, (s), ersättare
Tore Isaksson, (s), ersättare
Ann Hammenholt, (s), ersättare
Mats Dahl, (s), ersättare
Leif Karlsson, (v), ersättare
Bengt-Eve Petersson, teknisk chef
Karin Thyberg, avdelningschef
Christer Thomasson, avdelningschef
Katrin Harmander, trafikingenjör, § 87 - § 90
Anita Östergren, sekreterare

Utses att justera

Nils Grönqvist

Justeringens plats och tid

Tekniska förvaltningen, 2011-11-09

Underskrifter**Sekreterare****Paragrafer** 87-97

Anita Östergren

Ordförande

Lennart Storm

Justerande

Nils Grönqvist

Bevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens officiella anslags-
tavla i Förvaltningshuset.

Organ

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2011-11-03

Datum för anslagsuppsättande

2011-11-09

Datum för anslagsnedtagande 2011-12-01**Förvaringsplats för protokollet**

Tekniska förvaltningen

Underskrift

Lennart Storm

FÖLJANDE ÄRENDEN BEHANDLADES UNDER SAMMANTRÄDET

- § 87 Bullerutredning inom Nybro stad, information.
 - § 88 Medborgarförslag om ny byggnation av väg mellan Nybro-Orrefors.
 - § 89 Detaljplan för del av Bjällingsmåla 1:41 i Nybro kommun, Alsterbro.
 - § 90 Upphandling av entreprenör för underhåll av väg- och gatubelysning under 2012-2015.
 - § 91 Förslag till nämndmål och styrande nyckeltal för tekniska nämnden och förvaltningen.
 - § 92 Antagande av riktlinjer och organisation för arbetet enligt personuppgiftslagen (PuL).
 - § 93 Förslag till ändrad tjänstegaranti för snöröjning för tekniska nämnden.
 - § 94 Rapporter om och kring verksamheten.
 - § 95 Delegationsbeslut
 - § 96 Anmälningar a –f.
 - § 97 Övriga frågor.
-

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2011-11-03

§ 87

Dnr 11/000165

Bullerutredning inom Nybro stad, information

Katrin Harmander informerade om bullerutredning som gjorts för de kommunala gatorna i Nybro stad.

Tekniska nämnden beslutar

att ta informationen till protokollet samt

att återremittera ärendet till tekniska nämndens sammanträde den 1 december 2011.

Utdrag till:

Katrin Harmander
Karin Thyberg
Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 88

Dnr 11/000190

Medborgarförslag om ny byggnation av väg mellan Nybro-Orrefors

Per-Erik Håkansson har den 17 maj 2011 lämnat in ett medborgarförslag till kommunfullmäktige och kommunstyrelsen önskar ett yttrande före 2011-11-30.

”Förslaget:

Ny byggnation av väg mellan Nybro-Orrefors. Man kan använda gamla banvallen, som har perfekt sträckning.

Motiveringen

Någon inom kommunen som aktivt driver frågan”

Yttrande från Tekniska förvaltningen:

Befintlig vägsträcka, väg 31, mellan Nybro- Orrefors ansvarar Trafikverket för. Banvallen, som numera är GC-väg, ansvarar Nybro kommun för. Genom att förlägga en ny väg på den gamla banvallen kommer den genaste sträckan för gående och cyklister att försvinna. Dessutom blir det nya anslutningar till en eventuellt ny väg som också måste anläggas. För att en eventuell ny sträckning ska bli verklighet talar vi om en tidsrymd om flera decennier. I detta fall är det lättare att få en accept och en mindre långdragen process om vi kan trycka på Trafikverket att räta upp och bredda de värsta ställena på nuvarande Rv31 mellan Nybro och Orrefors.

Tekniska nämnden beslutar

att ställa sig bakom förvaltningens förslag till yttrande och

att överlämna svaret till kommunfullmäktige.

Utdrag till:

Kommunfullmäktige
Karin Thyberg
Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Detaljplan för del av Bjällingsmåla 1:41 i Nybro kommun, Alsterbro

Planens syfte

Detaljplanens syfte är att skapa åtta villatomter i ett strandnära läge och på så sätt ge bättre underlag för handel och service i Alsterbro. Syftet är även att upphäva strandskyddet inom planområdet.

Samråd

Samhällsbyggnadsförvaltningen har förslaget på samråd mellan 19 oktober till och med den 16 november 2011.

Synpunkter

Tekniska förvaltningen har följande synpunkter:

1. Det saknas säker GC-väg till Alsterbros skola och serviceanrättningar.
2. Kostnad för lokalgata inklusive belysning uppgår överslagsmässigt till ca 1 Mkr, vilket även bör redovisas under punkten ekonomiska frågor.
- 3 Anslutning till befintligt VA-nät kräver en pumpstation.

Tekniska nämnden beslutar

att tillstyrka detaljplanen med ovannämnda synpunkter samt

att överlämna synpunkterna till samhällsbyggnadsförvaltningen.

Utdrag till:

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Karin Thyberg

Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2011-11-03

§ 90

Dnr 11/000264

Upphandling av entreprenör för underhåll av väg- och gatubelysning under 2012-2015

Nybro kommun har upphandlad entreprenad avseende underhåll av vägbelysning. Kontraktstiden är mellan 2008-01-01 t o m 2010-12-31 med möjlighet till förlängning med ett år, dvs t o m 2011-12-31. Förlängningen och avtalet med entreprenören, Nybro Elnät AB, går ut vid årsskiftet.

Tekniska förvaltningen avser att gå ut med en upphandling av underhållet på gatubelysningen.

Tekniska nämnden beslutar

att låta göra en upphandling för drift och underhåll av gatubelysning för 2012 till 2015 med möjlighet till 2 års förlängning samt

att delegera till presidiet för att göra upphandling av entreprenör för underhåll av väg- och gatubelysning under 2012-2015.

Utdrag till:

Karin Thyberg
Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 91

Dnr 11/000192

Förslag till nämndmål och styrande nyckeltal för tekniska nämnden och förvaltningen

Kommunfullmäktige beslutade 2011-06-20, § 127 att fastställa vision och inriktningsmål 2012 – 2030 för Nybro kommun och dess bolag.

Kommunstyrelsen, 2011-08-29, § 158 har uppdragit till nämnderna att lämna förslag på mål och styrande nyckeltal, se bilaga. De ska stödja av kommunfullmäktige fastställda inriktningsmålen.

Arbetet med att ta fram underlag för beslutet har bedrivits som utbildning i alla förvaltningar.

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå nämndmål och styrande nyckeltal enligt bifogat förslag och

att överlämna förslaget till kommunstyrelsen.

Utdrag till:

Kommunstyrelsen
Bengt-Eve Petersson
Avdelningschefer tekniska förvaltningen
Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 92

Dnr 11/000059

Antagande av riktlinjer och organisation för arbetet enligt personuppgiftslagen (PuL)

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i beslut 2011-02-16, § 26 att rekommendera samtliga nämnder och kommunala bolag att anta riktlinjer och organisation för arbetet enligt personuppgiftslagen PuL.

Föreligger kommunstyrelsens protokoll 2010-06-21, § 146 om personuppgiftslagen enligt följande:

Inledning

Vid registrering av personuppgifter finns ett antal regler i personuppgiftslagen (PuL), Personuppgiftsförordningen (PUF) samt offentlighets- och sekretesslagen (OFS) att ta hänsyn till.

Ansvarig för vad som görs med personuppgifterna är enligt PuL den som behandlar dessa uppgifter och inom kommunen är detta respektive nämnd eller styrelse.

Personuppgiftslagens syfte

Lagens syfte är att skydda människor mot att deras personliga integritet kränks vid behandling av personuppgifter.

Vad är personuppgifter?

All slags information, som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet. En person går att identifiera eller söka utifrån de uppgifter som förs. Det kan t ex vara namn på personer, personnummer, födelsedata, adresser, kundnummer, bilder på personer, anställningsnummer, kodnummer etc.

Känsliga uppgifter

I vissa fall finns behov av registrering av så kallade känsliga uppgifter. Till känsliga uppgifter räknas bland annat hälsa/ohälsa, religiös övertygelse, facklig tillhörighet, politisk övertygelse samt sexuell läggning. Det finns också uppgifter som kan vara sekretessbelagda. Om sådana uppgifter registreras ska dessa hanteras med stor försiktighet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 92 (forts)

För att registrera känsliga uppgifter om någon person krävs samtycke. I vissa fall finns det undantag, t ex i fråga om personnummer i samband med att avtal/kontrakt finns, facklig tillhörighet i samband med löneförhandlingar, politisk övertygelse i samband med registrering av förtroendemän med olika uppdrag och arvoderingar etc.

I de fall som känsliga uppgifter används ska antalet användare begränsas till de personer, som i sitt arbete har ett direkt behov av tillgång till informationen för att kunna utföra sitt arbete. Särskilda sekretessförbindelser ska upprättas mellan arbetsgivare och arbetstagare.

Är du tveksam till registrering eller användning av känsliga uppgifter, hör av dig till din kontaktperson för PuL eller personuppgiftsombudet (PuO).

Vad är en behandling?

Begreppet behandling betyder vad som görs med personuppgifterna. Det kan enligt lagen vara fråga om exempelvis insamling, registrering, lagring, bearbetning eller ändring, sammanställning.

Tänk på före användning av personuppgifter

Avgörande är om personuppgifterna får föras enligt PuL. I nämnd ordning gäller att ta ställning till:

- Om de grundläggande kraven i PuL, § 9, är uppfyllda.
- Om behandlingen kan hänföras till något av de fall som anges i PuL, § 10.
- Om behandlingen av känsliga uppgifter är tillåten – PuL, §§ 3-22.
- Om behandlingen innebär att personuppgifterna överförs till tredje land PuL - §§ 33-35.
- Om den registrerade måste informeras om behandlingen.
- Om situationen kräver att den registrerade ger sitt samtycke till behandling av personuppgifter.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 92

Anmälan till personuppgiftsombud

Nybro kommuns gemensamma personuppgiftsombud har till uppgift att granska att personuppgifterna behandlas på ett lagligt och korrekt sätt enligt PuL. Därför ska varje personuppgiftsbehandling anmälas till personuppgiftsombudet genom kommunstyrelsens kontaktperson för PuL. Denna anmälan kommer sedan att vara en del av underlaget då den registrerade ansöker om att få ta del av vilka personuppgifter som behandlas om den sökande.

Information till och samtycke från den registrerade

Informationen ska innehålla det som behövs för att den registrerade ska kunna ta till vara sina rättigheter:

Vem den personuppgiftsansvarige är.
Ändamålen med behandlingen.

Övrig information som den registrerade behöver för att kunna ta till vara sina rättigheter i samband med behandlingen, såsom information om mottagare av uppgifterna, skyldighet att lämna uppgifter och rätten att ansöka om information och få rättelse.

Personuppgiftsansvarig ska se till att den registrerade ger sitt samtycke när detta behövs.

Den registrerade har rätt att få uppgift om vilka personuppgifter som behandlas om den registrerade en gång per år, enligt PuL, § 26. En rutin för handläggning av sådana förfrågningar har tagits fram.

Säkerhet vid behandling

Den som arbetar med personuppgifter ska i sitt arbete ta hänsyn till normerna i personuppgiftslagen, offentlighets- och sekretesslagen, Datainspektionens allmänna råd om säkerhet för personuppgifter och kommunens egen policy för IT-säkerhet.

Ansvaret för att det finns lämpliga säkerhetsåtgärder ligger hos personuppgiftsansvarig. Personuppgiftsombudet kontrollerar att säkerhetsåtgärderna följs. Vid anlitan av personuppgiftsbiträde (konsult som behandlar myndighetens personuppgifter) ska avtal, som reglerar säkerheten vid behandlingen, tecknas. Utgångspunkten är att avtalet ska eliminera otillåten behandling.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 92 (forts)

Internet

Särskilda regler gäller för överförande av uppgifter till tredje land och publicering via Internet. Stor försiktighet måste iakttas innan uppgifter läggs ut på Internet.

Rättelse

Nämnden eller styrelsen etc är skyldig att på begäran av den registrerade snarast rätta personuppgifterna, som inte har behandlats i enlighet med personuppgiftslagen eller föreskrifter.

Personuppgiftsombudet hjälper de registrerade att få rättelse när det finns anledning misstänka att behandlade personuppgifter är felaktiga eller ofullständiga.

Ytterligare information

Utöver ovan finns vissa undantag. Information om dessa kan hämtas antingen i lagtexten eller i de skrifter som är utgivna av Datainspektionen och finns att hämta på www.datainspektionen.se. Respektive personuppgiftsansvarigs kontaktperson kan också vara till hjälp.

Sekretess och tystnadsplikt

Huvudregeln är att bestämmelser om sekretess och tystnadsplikt till skydd för enskild inte hindrar att någon får reda på uppgifter om sig själv.

I den utsträckning bestämmelserna i PuL innebär att information ska lämnas ut till den registrerades vårdnadshavare eller i förekommande fall en god man eller förvaltare måste den personuppgiftsansvarige pröva om sekretessreglerna tillåter att information rörande den registrerade lämnas ut till denna.

Någon motsvarighet till bestämmelse om rätt för en enskild att förfoga över sekretess, som gäller till hans skydd, finns inte i fråga om sekretess till skydd för andra intressen. Som exempel på sekretess till skydd för andra intressen än enskilda förhållanden kan nämnas om sekretess för uppgift, som hänför sig till förundersökning i brottmål. Undantaget från informationsskyldigheten i PuL gäller alltså bara i den utsträckning det är särskilt föreskrivet att uppgifterna inte får lämnas ut.

När information ska lämnas efter ansökan bör den personuppgiftsansvarige ta ut fullständiga datautskrifter för att sedan stryka eller utesluta de uppgifter som inte får lämnas ut.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 92 (forts)

Organisation för arbetet enligt personuppgiftslagen

Personuppgiftsansvarig Tekniska nämnden ansvarar för att lagen följs. Att vara personuppgiftsansvarig innebär också att bevaka att personuppgifter behandlas ifrån bestämda ändamål.

Delegat Enligt särskild delegationsordning (*bilaga*) har förvaltningschef delegation att bland annat fastställa ändamål för olika behandlingar.

Personuppgiftsombud Nybro kommun har utsett ett ombud för samtliga nämnder och styrelser. Ombudet ska vara en tillgång för nämnderna och styrelsen när det gäller integritetsskydd vid behandling av personuppgifter. Ombudet har bland annat till uppgift att stödja och kontrollera att nämnderna och styrelsen behandlar personuppgifter på ett korrekt och lagligt sätt. Respektive nämnd eller styrelse är dock själv ytterst ansvarig för all behandling av personuppgifter.

Kontaktperson PUL En person inom tekniska förvaltningen är utsedd till kontaktperson i PuL-frågor. I detta ansvar ingår att anmäla nya behandlingar och göra ändrings- och avanmälan när något händer med befintliga behandlingar inom tekniska nämndens verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens protokoll 2010-06-21, § 146 om riktlinjer och organisation för arbetet enligt personuppgiftslagen, Pul.
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2011-02-16, § 26.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2011-11-03

§ 92 (forts)

Tekniska nämnden beslutar

att anta föreliggande förslag till riktlinjer och organisation för arbetet enligt personuppgiftslagen som sitt eget och

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för kännedom .

Utdrag till:

Kommunstyrelsen
Jan-Erik Sandberg
Bengt-Eve Petersson
Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 93

Dnr 11/000055

Förslag till ändrad tjänstegaranti för snöröjning för tekniska nämnden

Tekniska nämnden har ett antal tjänstegarantier vilka är fastställda av kommunfullmäktige 2010-05-06, § 50. Följande garanti gäller för snöröjning:

”När det kommit mer än 2-5* cm snö startar snöröjningen på genomgående gång- och cykelvägar,
vid mer än 4-8* cm snö startar snöröjningen i centrum och på huvudgator samt vid mer än 5-10* cm snö börjar snöröjningen på bostadsgator och övriga gång- och cykelvägar.
Röjning på bostadsgator utförs normalt inte under helger.

* Den lägre siffran gäller vid blötsnö – den högre vid torrsnö.”

I det förslag till budget som nämnden behandlade i oktober föreslog förvaltningen ändring av tjänstegarantin. Med hänsyn till den nya budgetprutningen anser vi att det är än mer nödvändigt att ändra garantin. Vi föreslår ändring enligt följande:

”När det kommit mer än 4-7* cm snö startar snöröjningen på genomgående gång- och cykelvägar.
Vid mer än 5-10* cm snö startar snöröjningen på övriga icke genomgående gång- och cykelvägar. De snöröjs normalt endast under ordinarie arbetstid.
Vid mer än 5-10* cm snö startar snöröjningen i centrum och på huvudgator.
Vid mer är 10-15* cm snö startar snöröjningen på bostadsgator och på enskilda vägar.
Röjning på bostadsgator utförs normalt inte under helger.

* Den lägre siffran gäller vid blötsnö – den högre vid torrsnö.

Utöver angivna mått tar vi också hänsyn till väntad väderlek.”

Den ändrade garantin får följande konsekvenser: En viss försämring för gång- och cykelvägar och en tydlig försämring för bostadsgator och enskilda vägar. Vi bedömer att vi med den ändrade garantin kan minska kostnaderna med ca 500 000 kr per år under en normalvinter.

Snöröjningssäsongen står för dörren. Ska den ändrade tjänstegarantin få avsedd ekonomisk effekt måste den tillämpas omedelbart. Vi föreslår därför att tekniska nämnden fattar ett interimistiskt beslut i avvaktan på kommunfullmäktiges behandling av ärendet.

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att ändra gällande tjänstegaranti för snöröjning till följande lydelse:

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 93 (forts)

”När det kommit mer än 4-7* cm snö startar snöröjningen på genomgående gång- och cykelvägar.

Vid mer än 5-10* cm snö startar snöröjningen på övriga icke genomgående gång- och cykelvägar. De snöröjs normalt endast under ordinarie arbetstid.

Vid mer än 5-10* cm snö startar snöröjningen i centrum och på huvudgator.

Vid mer än 10-15* cm snö startar snöröjningen på bostadsgator och på enskilda vägar.

Röjning på bostadsgator utförs normalt inte under helger.

* Den lägre siffran gäller vid blötsnö – den högre vid torrsnö.”

Utöver angivna mått tar vi också hänsyn till väntad väderlek.”

och

att tekniska nämndens beslut i avvaktan på kommunfullmäktiges behandling gäller omedelbart.

Utdrag till:

Kommunfullmäktige

Karin Thyberg

Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2011-11-03

§ 94

Dnr 11/000020

Rapporter om och kring verksamheten

Bengt-Eve Petersson informerade om

Budget och ekonomiplan 2012-2014

Synpunkter från allmänheten 2011-05-01 – 2011-10-31.

Tekniska nämnden beslutar

att ta rapporterna som information till protokollet.

—

Utdrag till:

Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 95

Dnr 11/000255

Dnr 11/000239

Dnr 11/000234

Dnr 11/000236

Dnr 11/000237

Dnr 11/000246

Dnr 11/000241

Dnr 11/000242

Dnr 11/000245

Dnr 11/000254

Dnr 11/000257

Dnr 11/000259

Anmälan av delegation fattade beslut

Anmälan till tekniska nämndens protokoll att följande beslut med stöd av tekniska nämndens delegation fattats av delegerade inom tekniska förvaltningen.

- a) 2011-10-12, Dnr 11/000255, tillstånd till Göteborgs FyrverkeriFabrik AB, Krutbacken 6, 415 05 GÖTEBORG till fyrverkeri i samband med Nyår vid Linnéasjöns strand, Nybro. Tiden 2011-12-31 klockan 16.30 – 17.30.
- b) 2011-09-29, Dnr 11/000239, beslut angående avslag på ansökan om parkeringstillstånd.
- c) 2011-09-29, Dnr 11/000234, beslut om parkeringstillstånd till Christer Karlsson. Giltigt t o m 2014-09-29. Förnyelse
- d) 2011-09-29, Dnr 11/000236, beslut om parkeringstillstånd till Elisabeth Olsson. Giltigt t o m 2014-09-29. Förnyelse
- e) 2011-09-29, Dnr 11/000237, beslut om parkeringstillstånd till Jeanette Karlsson. Giltigt t o m 2014-09-29. Förnyelse
- f) 2011-09-29, Dnr 11/000246, beslut om parkeringstillstånd till Alice Rosander. Giltigt t o m 2014-09-29. Förnyelse
- g) 2011-09-29, Dnr 11/000241, beslut om parkeringstillstånd till Maritha Berglund. Giltigt t o m 2014-09-29. Förnyelse
- h) 2011-10-06, Dnr 11/000242, beslut om parkeringstillstånd till Mats Laveborn. Giltigt t o m 2014-10-06. Nytt (Förnyelse från Mörbylånga)
- i) 2011-10-04, Dnr 11/000245, beslut om parkeringstillstånd till Gun Karlsson. Giltigt t o m 2014-10-04. Förnyelse

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 95 (forts)

- j) 2011-10-14, Dnr 11/000254, beslut om parkeringstillstånd till Inger Andersson. Giltigt t o m 2014-10-13. Förnyelse
- k) 2011-10-19, Dnr 11/000257, beslut om parkeringstillstånd till Lennart Åström. Giltigt t o m 2014-10-18. Förnyelse
- l) 2011-10-21, Dnr 11/000259, beslut om parkeringstillstånd till Sune Johansson. Giltigt t o m 2014-10-21. Förnyelse

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna anmälan av delegationsbeslut.

—

Utdrag till:

Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2011-11-03

§ 96

Dnr 11/000218

Dnr 11/000249

Dnr 11/000250

Dnr 11/000248

Dnr 10/000262

Anmälningar

Anmäldes och lades till handlingarna.

- a) Kommunstyrelsens beslut 2011-09-26, § 198, eventuell försäljning av Riddaren 17 samt eventuellt anvisande av medel till lokalanpassning av Pampen.
- b) Kommunfullmäktiges beslut 2011-09-26, § 220, begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i tekniska nämnden, Maria Thanger (fp).
- c) Kommunfullmäktiges beslut 2011-09-26, § 221, fyllnadsval av ersättare i tekniska nämnden efter Maria Thanger (fp).
- d) Kommunfullmäktiges beslut 2011-09-26, § 201, godkännande av rapporten Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) för Nybro kommun.
- e) Kommunfullmäktiges beslut 2011-09-26, § 202, ekonomisk uppföljning för januari-augusti 2011 för Nybro kommun samt förslag till åtgärder för budget i balans 2011 och 2012.
- f) Kommunfullmäktiges beslut 2011-09-26, § 187, godkännande av delårsrapport januari – juni 2011 för Nybro kommun.

Tekniska nämnden beslutar

att ta anmälningarna som information till protokollet.

Utdrag till:

Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Övriga frågor

Jan Enarsson ställde frågan vilken som har bekostat asfalteringen av tennisbanan i Flerohopp.

Svar:

Fastighetsavdelningen har bekostat asfalteringen.

Christer Wedell påtalade att armaturer slocknat på Silversparregatan och Trädgårdsgatan.

Svar:

Karin Thyberg kontaktar Nybro elnät.

—

Utdrag till:

Akten

2011-11-09

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------