

Plats och tid

Kulturhuset Kristallen, Nybro, klockan 18.00-19.30

Beslutande

Markus Lund
Kaj Göransson
Lisbeth Lundberg
Börje Slättman
Elsa Pettersson
Carina Akinder
Mari Arvidsson
Karin Helmersson
Bodil Johansson
Kenneth Petersson
Anders Carlsson
Monica Ljungdahl
Myrthel Tobiasson
Bo Johansson
Anders Karlsson
Ingeli Ivansson (ersättare för Nils Grönqvist)

Inger Rydbrink, ordförande
Brith-Louise Fagerstrand
Eva Baranyai
Hans Dahlström
Martina Andersson
Christer Jonsson
Eva Karlsson
Mats Larsson
Christina Davidson
Anders Ivansson
Anders Johansson
Karin Heideman
Sivert Hugosson
Mariann Karlsson
Nils Duveborn
John Green

Jan Enarsson, 1:e vice ordförande
Lennart Storm
Bernt Jonsson
Evy Annér
Karl Långberg
Ann-Christine Quist-Karlsson
Robert Ternström
Åke Göthberg
Lars-Gunnar Hellström
Karina Helmersson
Roger Stålbrand
Ann Harmander
Bjarnette Tallberg
Anders Svensson
Ann-Margret Fahlgren

Jonas Algotsson (ersättare för Torgny Fröjdj)

Övriga deltagande

Bertil Johnsson, ersättare
Magnus Jeansson, ersättare
Gudrun Madsen, ersättare
Bengt Lindgren, ersättare
Nils-Erik Gustafsson, sekreterare

§ 147

Utses att justera

Börje Slättman och Kenneth Petersson

Justeringens plats och tid

Måndagen den 7 september 2009, klockan 16.00 i sammanträdesrummet Eken, kommunstyrelseförvaltningen, förvaltningshuset, Nybro

Underskrifter**Sekreterare**

Nils-Erik Gustafsson

Ordförande

Inger Rydbrink

Justerande

Börje Slättman

Paragrafer 147-161

Kenneth Petersson

Bevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens officiella anslagstavla i Förvaltningshuset.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2009-08-31

Datum för anslagsuppsättande

2009-09-08

Datum för anslagsnedtagande 2009-09-30**Förvaringsplats för protokollet**

Nybro kommunstyrelseförvaltning, förvaltningshuset, Nybro

Underskrift

Inger Rydbrink

FÖLJANDE ÄRENDEN BEHANDLADES PÅ SAMMANTRÄDET:

- § 148 Redovisning av omsorgsnämndens verksamhet.
- § 149 Revidering av 2009 års ekonomiska mål och upphävande av riktlinjer för budgetprocessen och de 10 huvudprinciperna för styrning.
- § 150 Godkännande av styrprinciper för Nybro kommun.
- § 151 Redovisning av interndebering och modell för ekonomisk över- respektive underskottshantering.
- § 152 Fastställande av taxa för fritidsklubb inom skolbarnsomsorgen.
- § 153 Godkännande av beräkningsmodell för Landsbygdsprogrammets medel till Leader Småland Sydost.
- § 154 Godkännande av detaljplan för Tikaskruv 1:141 m fl vid Orrefors.
- § 155 Redovisning av synpunktshantering.
- § 156 Godkännande av stiftelsen Qvarnaslät – Nybro Hembygdsgårds balans- och resultaträkning år 2008 samt beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen.
- § 157 Motion angående framtagande av landsbygdsprogram.
- § 158 Motion avseende förstudie av konstfrusen isbana.
- § 159 Begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i samhällsbyggnadsnämnden, Tommy Karonen (fp).
- § 160 Kommunfullmäktiges sammanträde i november 2009.
- § 161 Information om pandemi.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 148

Redovisning av omsorgsnämndens verksamhet

Kommunfullmäktiges sammanträde inleddes med att omsorgsnämndens ordförande Bertil Johnsson (s) redovisade nämndens syn på inriktningen av det framtida arbetet:

- Hälsoperspektivet är det centrala.
- Det ideella arbetet ska förstärkas.
- Dialogen ska utvecklas.
- Resurserna ska fördelas rättvist.

Därefter redovisades brukarundersökningar. Resultaten hävdar sig väl i ett jämförelseperspektiv.

Verksamheten är noggrant analyserad och effektiviseringsåtgärder vidtagna.

Biträdande omsorgschefen Kristian Lundh redovisade nedskärnings- och effektiviseringsarbetet, som sänkt kostnaderna med 20 000 000 kronor.

Därefter redovisades platserna i särskilt boende och personal- och ekonomiläget. Personalbehov i framtiden är en viktig fråga. Antalet platser i särskilda boenden diskuterades.

Redovisningen avslutades med att kommunfullmäktigeledamöterna gavs möjlighet att ställa frågor med anledning av redovisningen.

Myrthel Tobiasson (kd) och Bertil Johnsson (s) yttrade sig vad gäller antalet platser i särskilda boenden.

Anders Carlsson (m) frågade om den positiva prognosförändringen vad gäller ekonomin.

Anders Svensson (v) frågade om handikappade ungdomars placering.

Kristian Lundh informerade om mobila teamets insatser i denna fråga.

Kommunfullmäktigeledamöterna tackade för redovisningen.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 149

Dnr 09/0128

Revidering av 2009 års ekonomiska mål och upphävande av riktlinjer för budgetprocessen och de 10 huvudprinciperna för styrning

I budget och verksamhetsplan 2009-2011 återfinns tre effektmål av ekonomisk karaktär:

- Kommunen ska under perioden nå ett ekonomiskt resultat per år om minst 15 000 000 kronor.
- Nuvarande långfristiga låneskuld ska amorteras med minst 2 000 000 kronor per år.
- Avsättning ska göras för kommande pensioner med ett belopp motsvarande minst 6 000 000 kronor per år.

Mot bakgrund av nuvarande ekonomiska läge och den för kommunen mycket negativa ekonomiska prognosen är det inte rimligt för kommunen att ha mål som inte på något sätt är nåbara.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår, utifrån uppdrag från kommunstyrelsens ordförande Markus Lund (s), med hänvisning till nya budgetförslaget, att följande nya mål fastställs för 2009 och ersätter tidigare beslutade:

- Det ekonomiska resultatet, enligt balanskravet, ska vara positivt.
- En avsättning för att täcka framtida pensionskostnader görs när det ekonomiska resultatet, enligt balanskravet, överstiger resultatmålet.

Kommunstyrelseförvaltningen redovisade till kommunstyrelsen i juni 2009 förslag till ekonomiska föreskrifter för den kommunala verksamheten. Dessa styrdokument kommer att ersätta nuvarande styrprinciper för budgetprocessen, som antogs av kommunfullmäktige, § 31.2003. De nya föreskrifterna kommer även att ersätta tidigare beslutade 10 styrprinciper, som också antagits av kommunfullmäktige. Dessa styrdokument kommer att ersättas av nytt förslag till ekonomiska föreskrifter, som redovisades till kommunstyrelsen under juni 2009.

Christina Davidson (c) yrkade att nuvarande ekonomiska mål för 2009 och tidigare beslutade styrprinciper ska gälla tills nya ekonomiska mål och ekonomiska föreskrifter är beslutade.

Markus Lund (s) yrkade bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 149 (forts)

Ordföranden ställde propositionsordning på de två förslagen och fann att kommunstyrelsen beslutat enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen hade, § 94.2009, föreslagit kommunfullmäktige besluta

att fastställa förslaget till nya ekonomiska mål för 2009,

att tidigare beslutade ekonomiska mål för 2009 ska upphöra att gälla,

att kommunfullmäktiges beslut om styrprinciper för budgetprocessen upphör att gälla med omedelbar verkan samt

att kommunfullmäktiges beslut om 10 styrprinciper upphör att gälla med omedelbar verkan.

Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet yttrade sig Markus Lund (s) och Christina Davidson (c).

Markus Lund yrkade bifall till kommunstyrelsens förslag.

Christina Davidson yrkade bifall till sitt förslag i kommunstyrelsen, det vill säga

”att nuvarande ekonomiska mål för 2009 och tidigare beslutade styrprinciper ska gälla tills nya ekonomiska mål och ekonomiska föreskrifter är beslutade”.

Överläggningen förklarades avslutad.

Ordföranden ställde propositionsordning, bifall eller avslag på kommunstyrelsens förslag och Christina Davidsons förslag. Kommunfullmäktige beslöt att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige hade sålunda beslutat

att fastställa förslaget till nya ekonomiska mål för 2009,

att tidigare beslutade ekonomiska mål för 2009 ska upphöra att gälla,

att kommunfullmäktiges beslut om styrprinciper för budgetprocessen upphör att gälla med omedelbar verkan samt

att kommunfullmäktiges beslut om 10 styrprinciper upphör att gälla med omedelbar verkan.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2009-08-31

§ 149 (forts)

Mot beslutet reserverade sig samtliga ledamöter från centerpartiet, moderaterna, kristdemokraterna och folkpartiet.

Utdrag till:

Samtliga nämnder och styrelsen
Ekonomienheten
PA-enheten
Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150

Dnr 09/0133

Godkännande av styrprinciper för Nybro kommun

Ekonomichefen Anette Arbman redovisade att kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet har haft i uppdrag att arbeta fram ekonomiska föreskrifter. Revisorerna har sedan tidigare påpekat avsaknaden av ett sådant dokument. I dokumentet beskrivs hela processen från budget till uppföljning, vilket också medför att dokumentet utgör grund för styrprinciper. Ekonomichefen redovisade kommentarer till de olika huvudrubrikerna i förslaget. Bland annat noteras att i förhållande till nuvarande 10 huvudprinciper innehåller förslaget inga förändringar utan innebörden är samma.

Styrningen syftar till att påverka beteendet i organisationen mot ett önskat resultat i både ekonomisk och kvalitativ mening och därmed se till att våra resurser används på bästa sätt. Dessa ekonomiska styrprinciper är ett led i att uppnå detta, men det är lika viktigt att det i organisationen finns en förståelse och ett engagemang för de mål och styrprinciper som ledningen ställer upp och att vi tillsammans arbetar utifrån dessa.

Huvudprinciper för styrningen

För styrningen i Nybro kommun finns några grundläggande principer:

- God ekonomisk hushållning - tillgängliga ekonomiska resurser är en ram för möjlig verksamhet och tilldelad ram ska hållas.
- Helhetssyn och koncernnytta – Nybro kommuns bästa är överordnat enskilda.
- Verksamhetens och bolags behov och önskemål.
- Dialog - styrningen sker genom dialog på olika nivåer i organisation kring resurser och mål samt genom uppdrag som ges under löpande verksamhetsår.

Ansvar

Den politiska nivån

- tilldelar resurser,
- arbetar med frågor om vad som ska utföras,
- talar om när det ska vara utfört,
- formulerar mål,
- ger uppdrag till verksamheten.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

Förvaltningsnivån

- ansvarar för hur de politiska målen ska genomföras,
- ansvarar för hur uppdragen ska genomföras,
- ansvarar för att politiska mål genomförs,
- ansvarar för att uppdrag genomförs.

För att uppnå bästa resultat och effektivitet i verksamheten ska ansvar och befogenheter följas åt och delegeras till den nivå som är närmast de som berörs av besluten.

Det innebär att chefer ges förtroende och tillit att självständigt fatta beslut inom de ramar som ekonomi, mål och styrdokument utgör. Ansvaret är odelat och omfattar ekonomi, personal och verksamhet.

Förvaltningscheferna ansvarar för att:

- de politiska besluten blir verkställda,
- leda förvaltningarna,
- ha en helhetssyn på Nybro kommuns verksamhet.

Styrprocess

Budget

Med utgångspunkt från kommunens visioner och mål, föregående års resultat, förändrade förutsättningar, det beräknade finansiella utrymmet samt framarbetat resursfördelningssystem, förs en dialog mellan presidierna och budgetberedningen. Dialogen ska "fånga upp" politiska prioriteringar, volym- och verksamhetsförändringar samt investeringsbehov inom respektive nämnd. Budgetberedningens arbete sker i februari-april.

Kommunfullmäktige gör de slutliga politiska prioriteringarna och beslutar i juni månad om budgetramar för drift och investeringar, taxor och avgifter samt ger nämnderna särskilda direktiv.

Beslut om skattesats hanteras antingen i juni, tillsammans med ram-sättningen eller i enlighet med kommunallagens tidsperspektiv (före november månads utgång).

Styrelsen och nämnderna utarbetar, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges beslut, internbudget och/eller verksamhetsplaner, som hanteras under hösten. Respektive förvaltnings internbudget ska vara klar senast i december.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

Budgeten omfattar:

- Ekonomiska förutsättningar.
- Demografin – historik och prognos för minst 5 år.
- Vision och övergripande inriktningsmål.
- Kommunens definition av god ekonomisk hushållning.
- Finansiell analys.
- Finansiella nyckeltal.
- Resultatplan.
- Balansplan.
- Finansieringsplan.
- Investeringsplan.
- Driftbudget på övergripande nivå.
- Exploateringsbudget.
- Nämndsredovisning med uppgift om organisation, effektmål, verksamhetsförändringar samt nyckeltal/jämförelsetal.

Resursfördelningssystem

Nybro kommun jobbar med ett långsiktigt perspektiv. Utgångspunkten för resursfördelningssystemet är demografins utveckling. Resursfördelningssystemet tar också hänsyn till de verksamheter som omfattas av standardkostnaderna, det vill säga de pengar kommunen får i skatteutjämningsystemet för våra olika verksamheter. Successiv anpassning kommer att ske över en 10-årsperiod med start år 2010.

Resursfördelning är ett sätt att definiera uppdraget och därmed ge möjlighet att på ett tydligt sätt koppla resursfördelningen till utförda prestationer, vilket underlättar en objektiv utvärdering av det uppnådda resultatet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

Respektive nämnd ansvarar för att resurserna fördelas direkt från nämnd och förvaltningschef till enhetschef eller motsvarande. Resursfördelningen bör baseras på prioriteringar och/eller prestationer. Detta för att tydliggöra sambandet mellan uppdraget, resurserna och ansvaret för verksamheten i förhållande till de mål som finns angivna.

Generellt gäller som begränsning för nämnderna att om nämndens totala budget pekar på ett underskott är nämnden skyldig att agera och upprätta åtgärdsplan för att undvika att underskott uppstår.

Driftbudget/redovisning

Driftbudgetens anslag tilldelas som ett nettoanslag per nämnd, vilket utgör anslagsbindningsnivån. Tilldelad budgetram är den yttre ramen för inom vilken verksamheterna ska bedrivas.

Budgetjusteringar görs i princip inte under året. Om den ekonomiska situationen så kräver kan kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att omfördela medel mellan nämnder eller vid särskilda händelser medge tilläggsanslag, vilket sker med restriktivitet.

Ombudgeteringar inom driftbudgetens totalram beslutas av kommunstyrelsen. Justeringar av teknisk karaktär i driftbudgeten inom given totalram beslutas av kommunstyrelsen.

Investeringsbudget/redovisning

En investering innebär anskaffande av inventarier eller anläggningar, som har en ekonomisk livslängd på minst 3 år och överstiger 0,5 prisbasbelopp. Ingår inventarierna som ett led i en större investering beräknas värdet utifrån inventariernas sammanlagda anskaffningsvärde. Anslagsbindningsnivå för investeringar är projekt.

Investeringar överstigande 25 prisbasbelopp ska åtföljas av en driftkostnads kalkyl och utbetalningsplan samt andra för investeringsbeslutet väsentliga uppgifter innan igångsättningstillstånd lämnas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Avvikelse från beslutade investeringsanslag rapporteras till kommunstyrelsen senast i samband med uppföljningarna och ska vid negativa avvikelser innehålla förslag till omprioritering mellan övriga projekt, större avvikelse rapporteras omedelbart.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

Vid årsbokslutet ska nämnd lämna förslag till kommunstyrelsen om balansering av medel för projekt som inte avslutats. Investeringsanslag, som är årligen återkommande, förs som huvudregel inte mellan åren.

Exploateringsbudget/redovisning

Kommunstyrelsen beslutar enligt särskild ordning om att ett exploateringsområde ska startas. I samband med detta beslut ska en budget för området och en driftkostnads kalkyl för den framtida skötseln av området presenteras. Den övergripande exploateringsbudgeten ska sedan följas upp i delårsrapport och årsredovisning.

Löpande uppföljning under året och delårsrapport

Kommunstyrelsen och nämnderna följer kontinuerligt under året upp utvecklingen av ekonomi och verksamhet, kommunstyrelsen för helheten och nämnderna för sina verksamheter.

Delårsrapporten, som upprättas per 30 juni, ska ha samma struktur som årsredovisningen, men med lägre detaljeringsgrad och beslutas i kommunfullmäktige senast i september.

Delårsrapporten omfattar:

- Förvaltningsberättelse med utvärdering av måluppfyllelse, avstämning av balanskrav och god ekonomisk hushållning utifrån den ekonomiska prognosen samt avstämning av verksamhetsmålen.
- Resultaträkning.
- Balansräkning.
- Finansieringsanalys/kassaflödesanalys.
- Driftredovisning.
- Investeringsredovisning.
- Övriga krav i enlighet med KRL.
- Uppföljning av exploateringsbudget.
- Ekonomisk uppföljning från bolagen med prognos.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

- VA särredovisas i enlighet med lagstiftningen.
- Verksamhetsberättelser i enlighet med de krav som anges under rubriken "Årsredovisning", men med lägre detaljeringsgrad. Dessa verksamhetsberättelser omfattas av delårsrapporten.

Förvaltningschef ansvarar för att upprätta interna rutiner för nämndens uppföljning av enheternas kostnadsnivå och måluppfyllelse och eventuella åtgärdsplaner. Detta kan innebära att nämnden, om situationen kräver det, har ytterligare uppföljningar. Bedöms det uppstå negativa avvikelser i prognoserna ska ansvarig chef presentera åtgärdsförslag, som innebär att verksamheten håller sig inom tilldelade ramar. Dessa åtgärder ska sedan följas upp under året.

Är den negativa avvikelsen större än 1 procent av nämndens nettobudget ska åtgärderna rapporteras till kommunstyrelsen och följas upp tillsammans med övrig rapportering. Uppstår inom nämnden en prognos med väsentligt negativ avvikelse (över 2 procent av nämndens nettobudget) mellan ordinarie uppföljningar ska detta omedelbart meddelas kommunstyrelsen och även då med förslag på åtgärder för att begränsa den negativa avvikelsen.

Årsredovisning

Årsredovisningen ska innefatta förvaltningsberättelse som omfattar:

- Analys av ekonomiskt utfall för kommunen och koncernen samt personalekonomi.
- Demografi/befolkningsutvecklingen.
- Avstämning av de övergripande inriktningsmålen.
- Avstämning av balanskrav och god ekonomisk hushållning samt utvärdering av måluppfyllelse för verksamhetsmålen.
- Finansiell resultatanalys.
- Finansiella nyckeltal.
- Resultaträkning.
- Balansräkning.
- Finansieringsanalys/kassaflödesanalys.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

- Sammanställd redovisning.
- Investeringsredovisning.
- Driftredovisning.
- Utfall för exploateringsverksamheten.
- VA särredovisas i enlighet med lagstiftningen.

Årsredovisningen lämnas i mars till kommunstyrelsen och i april till kommunfullmäktige för godkännande. Årsredovisningen ska lämnas över till kommunfullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Verksamhetsberättelser

Efter årets slut ska varje nämnd upprätta verksamhetsberättelse för det gångna året:

- Utvärdering av effektmålen genom relevanta nyckeltal eller jämförelsetal och text.
- Kommentarer kring det ekonomiska och det verksamhetsmässiga resultatet.
- Avstämning av genomförda uppdrag som erhållits.
- Avstämning av tjänstegarantierna.
- Kommentarer kring intern kontroll – rapportering av hur arbetet bedrivits inom verksamheterna.
- Kommentarer kring framtiden.

Verksamhetsberättelserna fogas samman och lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i ett separat dokument.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

Hantering av över- och underskott – skattefinansierad verksamhet

Genom att öppna årsgränserna för överföring av såväl positiva, som negativa budgetavvikelser, stimuleras organisationen till beslut, som leder till ökad effektivitet och förbättrad ekonomisk hushållning. Måluppfyllelse och kostnadsnivå värderas utifrån ett antal bedömningskriterier innan det blir föremål för överföring. Bedömningskriterierna används för att fastställa att en rättvis överföring av resurser sker mellan åren. Med rättvis avses att de överförda resurserna baseras på faktorer som har kunnat påverkas av nämnden eller styrelsen och där hänsyn tagits till den beställning som gjort avseende volym och kvalitet samt de mål som finns för verksamheten. Opåverkbara faktorer kan liknas vid force majeure händelser.

Ett överfört överskott får inte disponeras så att kostnadsnivån för det ekonomiska ansvarsområdet varaktigt ökar. Detta innebär att ett överskott inte kan användas för att exempelvis tillsvidareanställa personal.

Belopp för nämnd, som balanseras över till kommande år, beslutas av kommunstyrelsen i samband med årsredovisningen. Nämnden har sedan möjlighet att fördela över- och underskott till respektive enheter. I ekonomiprocessen kommer budgetårets resursförbrukning, till följd av balanserade positiva och negativa avvikelser, att hanteras på följande sätt:

Den årliga avvikelsen, positiv till 75 procent och negativ till 100 procent, överförs och ackumuleras inom ramen för nämndernas eget kapital.

För att överföra resurser hänförliga till en positiv avvikelse ska följande kriterier uppfyllas:

- 1) Målavstämning – är målen uppfyllda? Om målen löper över 2 år görs bedömning om vilka åtgärder som hittills gjorts för att nå målen.
- 2) Vilka uppdrag har givits och vilka är slutförda? Vilka uppdrag pågår och vilken bedömning görs av vad som hittills gjorts för att klara uppdragen.

Resurser hänförliga till positiva budgetavvikelser, som beror på ej verkställda åtaganden får inte överföras till nästa år.

Negativa avvikelser överförs i sin helhet förutsatt att avvikelsen ej beror på ökade volymer och prestationer orsakade av uppdragsgivaren.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

Vid upprepade avvikelser utifrån resurser eller mål, måste budgetramar inklusive mål avseende volym och kvalitet revideras utifrån en effektivitetsbedömning av enhetens verksamhet. Detta gäller vid såväl positiva som negativa avvikelser.

Bedömningen av såväl negativa som positiva avvikelser görs av kommunstyrelsen. I samband med att underskott, på grund av att negativa avvikelser överförs, ska förvaltningschefen upprätta en åtgärdsplan, där det tydligt framgår vilka åtgärder som vidtas för att klara en ekonomi i balans. Åtgärdsplanerna ska följas upp vid varje uppföljningstillfälle.

Underskott ska återställas inom en 3-årsperiod.

Överförmyndarnämnd omfattas inte av dessa regler utan hanteras i särskild ordning. Överförmyndarnämndens ekonomiska resultat följer med över årsskiftena med 100 procent i enlighet med tidigare gjord överenskommelse.

Hantering av över- och underskott – avgiftsfinansierad verksamhet

VA reglerar sitt resultat i enlighet med vattentjänstlagens regler. Eventuellt underskott ska rapporteras till kommunfullmäktige, som måste ta hänsyn till detta vid fastställandet av framtida VA-taxa.

Styrdokument

Styrdokument och interna riktlinjer utgör ramar för chefers befogenheter och dessa återfinns på kommunens intranät.

Intern kontroll

Intern kontroll är en del av kommunens styrning och syftar till att

- uppnå säkerhet i system och rutiner,
- rättvisande och tillförlitliga räkenskaper uppnås,
- resurserna nyttjas väl,
- eliminering och upptäckt av allvarliga fel sker.

Nämnd har huvudansvar för att en tillräcklig intern kontroll bedrivs inom nämndens verksamheter. Arbetet med intern kontroll är inte bara en fråga för ledningen utan berör samtlig personal. Innebörden av detta ansvar framgår av regelverket för intern kontroll.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

Anette Arbman redovisade att vid kommunstyrelsens sammanträde den 22 juni 2009 medverkade representanter från Rådet för Kommunal Ekonomisk Forskning och Utbildning (KEFU). Dessa representanter har medverkat i framtagandet av förslaget och kan vid detta tillfälle ge kompletterande svar på de frågor som kan finnas.

Under rubrik "Budget" föreslås texten justeras så att det i texten anges att skattesats senast fastställs före november månads utgång alternativt i december under de år då allmänna val förrättas.

Markus Lund (s) yrkade bifall till förslaget.

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet lämnades en reservation från Christina Davidson (c), Jan Enarsson (m), Sivert Hugosson (kd) och Anders Karlsson (fp) enligt följande:

"Alliansen anser att de nuvarande 10 huvudprinciperna för styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten i Nybro kommun är bra. De är klara och tydliga och anger hur kommunfullmäktige vill att kommunen ska styras och vilka principfrågor som ska till kommunfullmäktige för beslut. Det är viktigt att kommunfullmäktige är och förblir kommunens högst beslutande organ, där stora och viktiga frågor beslutas. I dagens styrprinciper finns ett skydd för politiken att vissa frågor måste upp till behandling i kommunfullmäktige. För att ta några exempel:

- Vilka skolor som ska finnas.
- Var äldreomsorgen och de särskilda boendena ska finnas.
- Om man gör större förändringar inom t ex barnomsorgen och föreslår en nedläggning av en förskola är det ett beslut som ska tas i kommunfullmäktige.

Problemet med dagens styrprinciper är att politiker och tjänstemän inte har haft förmågan att leva upp till kommunfullmäktiges beslut. Principen har varit att om en nämnd, som befarar ett underskott i sin budget, ska förvaltningsledningen arbeta fram ett flertal alternativ till förslag till förändringar och presentera för nämnden. Detta ger politiken möjligheter att göra prioriteringar inom verksamheten. Klarar inte nämnden/förvaltningen att anpassa verksamheten efter budget ska man lyfta frågan till kommunfullmäktige för beslut om eventuellt ökade resurser.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

Det nya förslaget till ekonomiska huvudprinciper för styrningen av Nybro kommun anger att politiken måste vara mycket klara och tydliga i direktiven för att kunna styra. Vi anser att det nya förslaget minskar kommunfullmäktiges ledamöter att styra verksamheten.

Alliansen föreslår

att de nuvarande 10 huvudprinciper för styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten i Nybro kommun bibehålls,

att de nya förslagen till huvudprinciper för styrning på sidan 3 i kommunstyrelsens handling utgår,

att bifalla styrprocessen om budgeten på sidan 4,

att stryka sista stycket på sidan 5 under rubriken Resursfördelnings-system samt

att i övrigt bifalla förslaget till styrprinciper för Nybro kommun.

Ordföranden konstaterade att det fanns två förslag, dels arbetsutskottets förslag, dels allianspartiernas förslag.

Ordföranden ställde propositionsordning på de två yrkandena och fann att kommunstyrelsen beslutat enligt Markus Lunds förslag.

Kommunstyrelsen hade, § 116.2009, föreslagit kommunfullmäktige besluta

att fastställa föreslagna styrprinciper för Nybro kommun,

att ge nämnder och styrelsen i uppdrag att anpassa reglementen och delegationsordningar utifrån de nya styrprinciperna samt

att dessa börja gälla från och med 1 juli 2009.

Mot beslutet reserverade sig ledamöterna från allianspartierna, det vill säga centerpartiet, moderaterna och kristdemokraterna.

Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet yttrade sig Markus Lund (s), Christina Davidson (c), Anders Carlsson (m) och Anders Karlsson (fp).

Markus Lund yrkade bifall till kommunstyrelsens förslag.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 150 (forts)

Christina Davidson yrkade bifall till sitt förslag i kommunstyrelsen, det vill säga

”att de nuvarande 10 huvudprinciper för styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten i Nybro kommun bibehålls,

att de nya förslagen till huvudprinciper för styrning på sidan 3 i kommunstyrelsens handling utgår,

att bifalla styrprocessen om budgeten på sidan 4,

att stryka sista stycket på sidan 5 under rubriken Resursfördelnings-system samt

att i övrigt bifalla förslaget till styrprinciper för Nybro kommun”.

Överläggningen förklarades avslutad.

Ordföranden ställde propositionsordning, bifall eller avslag på kommunstyrelsens förslag och Christina Davidsons förslag. Kommunfullmäktige beslöt att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige hade sålunda beslutat

att fastställa föreslagna styrprinciper för Nybro kommun,

att ge nämnder och styrelsen i uppdrag att anpassa reglementen och delegationsordningar utifrån de nya styrprinciperna samt

att dessa börja gälla med omedelbar verkan.

Mot beslutet reserverade sig samtliga ledamöter från centerpartiet, moderaterna, kristdemokraterna och folkpartiet.

Utdrag till:

Samtliga nämnder och styrelsen
Anette Arbman, ekonomichef
Milanka Maksimovic, assistent
Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 151

Dnr 09/0145

Redovisning av interndebering och modell för ekonomisk över- respektive underskottshantering

Bakgrund

Kommunstyrelsen har under 2008 gett kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet i uppdrag att se över internprissättningen (interndeberingssystemet). Kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet har tidigare redovisat en kartläggning av omfattningen av interndeberingen.

Under våren 2009 har Mikael Hellström och Torbjörn Tagesson från KommunalEkonomisk Forskning och Utbildning i Lund, KEFU, vid Lunds Universitet, på uppdrag av ekonomichefen, genomfört en analys om Nybro kommuns system för interndebering, över-/underskottshantering samt dess effekter och incitament i organisationen.

Inledning

Analysen bygger i första hand på genomförda intervjuer med den politiska ledningen, tjänstemannaledningen, verksamhets- och enhetschefer samt ekonomer både på central nivå och verksamhetsnivå.

Dagens system bygger i grunden på beställar-/utförarmodellen. Tanken från början var att interna köp skulle förhandlas mellan de olika enheterna och fastställas genom interna avtal. Varje enhet skulle ha resultatansvar och över-/underskott skulle hanteras inom respektive enhet. KEFU:s intryck är att systemet eroderat. Förhandlingar sker inte längre utan serviceenheterna debiterar enligt fastställd budget medan de köpande enheterna mer eller mindre med automatik blir kompenserade för de ökade kostnader, som köp av tjänster från de interna enheterna föranleder. Eventuella underskott tenderar att efterskänkas. I organisationen talar man om "Kalle Anka-pengar" och om obefintliga incitament att hålla budget då kompensation ändå kommer att ges i slutändan. Budgetramarna rör bara de ekonomiska ramarna och är ej tydligt kopplade till volym och kvalitet. Detta skapar också mycket frustration särskilt i enheter som "drabbas" av ökade volymer utan att ekonomiskt kompenseras för dessa ökade volymer.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 151 (forts)

KEFU:s förslag i korthet

Även om de grundläggande idéerna bakom befintlig modell är lov-
värda, är KEFU:s intryck att det i nuläget inte går att reformera med
någon trovärdighet. KEFU:s förslag är att samtliga skattefinansierade
verksamheter omvandlas till renodlade kostnadsenheter. Ingen intern-
debitering sker mellan enheterna utan stödverksamheterna centrali-
seras i en serviceorganisation och uppdrag och omfattning fastställs i
samband med budgetförhandlingarna. Istället för resultatansvar görs
kontinuerlig uppföljning mot uppställda mål avseende kostnad, volym
och kvalitet. Prestationen värderas genom jämförelser med relevanta
benchmarks från andra kommuner och/eller verksamheter som anses
vara föredömen.

Avstämning och uppföljning sker kontinuerligt, förslagsvis varannan
månad. Vid negativ budgetavvikelse ska enhetschefen presentera åt-
gårdspan och uppföljningen intensifieras och sker månadsvis tills
dess att de negativa avvikelserna rättats till.

Positiva avvikelser får medföras till 75 procent på nämndsnivå, förut-
satt att beställning av volym och kvalitet samt de mål som finns för
verksamheten uppfyllts.

Negativa avvikelser överförs i sin helhet på nämndsnivå, förutsatt att
avvikelsen ej beror på ökade volymer och prestationer orsakade av
uppdragsgivaren.

Den nämndsinterna fördelningen av positiva och negativa budgetav-
vikelser beslutas av nämnden och ackumuleras i form av eget kapital.

Vid upprepade avvikelser utifrån resurser eller mål måste budgetramar
inklusive mål avseende volym och kvalitet revideras utifrån en effekti-
vitetsbedömning av enhetens verksamhet. Detta gäller vid såväl
positiva, som negativa avvikelser.

För att lyckas med den nya styrmodellen är det viktigt att identifiera
relevanta jämförelse-/nyckeltal från andra kommuner eller verksam-
heter.

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet medverkade Mikael
Hellström och Torbjörn Tagesson från KEFU, KommunalEkonomisk
Forskning och Utbildning i Lund. I det förslag, som redovisats till
kommunstyrelsen avseende styrprinciper, har representanterna från
KEFU medverkat i framtagandet av.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 151 (forts)

På förslag av kommunstyrelsen, § 118.2009, beslöt kommunfullmäktige

att godkänna redovisningen samt

att hänskjuta frågan om interndebitering för lokalhyra, lokalvård och måltidsservice till pågående förvaltningsorganisationsutredning.

Utdrag till:

Tekniska nämnden
Anette Arbman, ekonomichef
Håkan Anderberg, delprocessledare
Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 152

Dnr 09/0109

Fastställande av taxa för fritidsklubb inom skolbarnsomsorgen

Barn- och utbildningsnämnden har i beslut den 6 maj 2009, § 24, föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa avgift för fritidsklubb till halva maxtaxan (skolbarnsomsorg) enligt samma regelsystem som tillämpas för skolbarnsomsorg.

Bakgrund till förslaget är att inför läsåret 2009/2010 har några skolenheter beslutat att istället för fritidshem enbart erbjuda eftermiddagsverksamhet i form av fritidsklubb till barn från och med skolår 4.

Fritidsklubb är en omsorgsform inom skolbarnsomsorgen, som innebär att:

- barnen ska vara inskrivna,
- barnen får mellanmål,
- inget maximerat antal barn gäller,
- persontätheten anpassas efter barngruppens storlek,
- öppettiderna under terminstid är eftermiddagstid från skolans slut till klockan 18.30,
- öppettiderna under skolans lovtider är klockan 08.30-18.30.

Kommunstyrelsen hade, § 120.2009, föreslagit kommunfullmäktige besluta

att fastställa avgift för fritidsklubb till halva maxtaxan (skolbarnsomsorg) enligt samma regelsystem som tillämpas för skolbarnsomsorg samt

att fastställd taxa ska tillämpas från och med läsåret 2009/2010

Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet frågade Bjarnette Tallberg (kd) hur stor besparingen blir?

Barn- och utbildningsnämndens ordförande Börje Slättman (s) bad att få återkomma med ett konkret besked.

Kommunfullmäktige beslöt i enlighet med kommunstyrelsens förslag i ärendet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2009-08-31

§ 152 (forts)

Utdrag till:

Barn- och utbildningsnämnden
Milanka Maksimovic, assistent
Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 153

Dnr 06/0226

Godkännande av beräkningsmodell för Landsbygdsprogrammets medel till Leader Småland Sydost

Den öppna ideella föreningen, Leader Småland Sydost, som omfattar de sex kommunerna Emmaboda, Lessebo, Nybro, Tingsryd, Torsås och Uppvidinge, bildades vid årsstämman den 17 juni 2008.

Såväl LAG-grupp, Leader-område, som utvecklingsstrategi, har godkänts och avtal skrevs med Länsstyrelsen i Kronoberg, som är huvudman, den 29 oktober 2008, där Leader Småland Sydost beviljades verksamhetsstart från den 30 oktober samma år. Sedan dess är Leader-området i full verksamhet.

Den totala budgeten för Leader Småland Sydost består av medel från EU, stat och de sex samverkande kommunerna och enligt gällande fördelningsprinciper. Föreningen har här valt en finansieringsmodell med en gemensam pott att användas solidariskt för hela områdets bästa. Den offentliga sidan har därmed lämnat över ett förtroende på det breda partnerskapet inom Leader-området, men där föreningen i enlighet med utvecklingsstrategin strävar efter en rättvis fördelning av projektstödet till och inom de sex ingående kommunområdena.

Enligt Länsstyrelsen i Kronoberg hittillsvarande finansieringsmodell för Leader Småland Sydost är Landsbygdsprogrammets (EU-/statmedel) belopp för perioden 2007-2013 totalt 20 190 604 kronor. Därtill kommer den nuvarande kommunala medfinansieringen på 30 procent.

Inledningsvis angavs att beräkningsgrunden, för tilldelning av Leader-medel, även för Kalmar län, exkluderade tätorter med mer än 3 000 invånare, alltså Emmaboda och Nybro tätorter. Nu har det dock visat sig att Länsstyrelsen i Kalmar län valt en annan fördelningsprincip än Kronoberg med en procentuell fördelning till samtliga Leader-områden och därmed även till tätorter på upp till 20 000 invånare. För Leader Småland Sydost medför det en procentuell tilldelning om 17,23 procent och totalt 11 433 184 kronor att jämföra mot tidigare 7 444 864 kronor, alltså en ökning med cirka 4 000 000 kronor. Därmed motsvarar också det nya Landsbygdsstödet för Kalmar län bättre stödet för Kronobergs län, som är på 12 644 900 kronor för samma period. Då Landsbygdsprogrammet ska stå för 70 procent och den kommunala medfinansiering 30 procent, medför det ett ökat behov av offentlig medfinansiering från Kalmar läns kommuner, i enlighet med bilagan.

Vid en eventuell utebliven, kompletterande offentlig medfinansiering återgår Landsbygdsprogrammets medel, på cirka 4 000 000 kronor, till Länsstyrelsen för utdelning till annat Leader-område i Kalmar län.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 153 (forts)

Med syftet att tillförsäkra vårt Leader-område denna extra möjlighet till Landsbygdsstöd, för tre våra kommuner i Kalmar län, hemställer Leader Småland Sydost om att kommunerna Emmaboda, Nybro och Torsås reviderar sin nuvarande offentliga medfinansiering till att omfatta de nya finansieringsbehoven enligt bilaga.

Denna nya finansieringsmodell medför att även tätorterna Emmaboda och Nybro nu också är en helt integrerad del av utvecklingsstrategin.

Kommunstyrelsen hade, § 123.2009, föreslagit kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslag till ny beräkningsmodell för Landsbygdsprogrammets medel till Leader Småland Sydost samt

att tillkommande kostnad får finansieras via kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda kostnader 250 000 kronor och med 42 000 kronor från kommunstyrelsens projektmedel, projekt 5035.

Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet informerade Markus Lund (s) om att Nybro tätort numera ingår i Leader-området och att detta är orsaken till de ökade kostnaderna. Han yrkade bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige beslöt i enlighet med kommunstyrelsens förslag i ärendet.

Utdrag till:

Leader Småland Sydost
Smålandsgruppen
Ägarombuden
Stämooombuden
Ekonomienheten
Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 154

Dnr 09/0020

Godkännande av detaljplan för Tikaskröv 1:141 m fl vid Orrefors

Syftet med detaljplanen är att anpassa bestämmelserna efter befintliga förhållanden. Det innebär att större delen av fastigheten Tikaskröv 1:141 får användas för camping. Fastigheten Tikaskröv 1:114 får användas för naturområde med badplats och väg för servicefordon. Strandskyddet är upphävt inom vissa delar av området, men i samband med denna plan avses strandskyddet att upphävas inom hela campingområdet.

Planområdet ligger cirka 2 km väster om Orrefors tätort. Planområdet ligger mellan Orranäsasjön och riksväg 31. Området omfattar en areal på drygt 7 hektar.

Samhällsbyggnadsförvaltningen handlägger planärendet enligt reglerna för normalt planförfarande och efter följande preliminära tidplan:

Plansamråd	Januari-februari 2009
Utställning	Mars-april 2009
Godkännande samhällsbyggnadsnämnden	13 maj 2009
Kommunstyrelsen	22 juni 2009
Antagande av kommunfullmäktige	31 augusti 2009

Detaljplanen vinner laga kraft i september 2009 om inget oförutsett inträffar och ingen överklagar planen.

Genomförandetiden är 5 år från den dag planen vunnit laga kraft.

Förslaget har varit ute på samråd, enligt 5 kap. 20 § plan- och bygglagen (PBL), under tiden 19 januari-13 februari 2009. Inkomna synpunkter och kommentar redovisas i samrådsredogörelse. Därefter har planförslaget varit utställt enligt 5 kap. 23 § PBL från och med den 23 mars till och med den 20 april 2009. Inga synpunkter har inkommit under utställningstiden.

Samhällsbyggnadsnämnden beslöt den 13 maj 2009, § 44, att godkänna detaljplan för Tikaskröv 1:141 m fl vid Orrefors och överlämnar den till kommunfullmäktige för antagande.

Ytterligare information om detaljplanen återfinns via kommunens hemsida eller på adress:

http://www.nybro.se/templates/Page_11521.aspx

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 154 (forts)

På förslag av kommunstyrelsen, § 125.2009, beslöt kommunfullmäktige

att godkänna förslag till detaljplan för Tikaskruv 1:141 m fl vid Orrefors.

Utdrag till:

Samhällsbyggnadsnämnden
Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 155

Dnr 07/0230

Redovisning av synpunktshantering

Kommunfullmäktige beslöt den 18 december 2006, § 179, om godkännande av riktlinjer för hantering av synpunkter från allmänheten.

Riktlinjer för hantering av synpunkter från allmänheten

Syfte med synpunktshanteringen är att alltid bli bättre och i detta arbete är synpunkter såväl positiva, som negativa, viktiga.

Målet är att lösa problemen så fort som möjligt när de uppstår. För att säkerställa detta måste det finnas ett smidigt och enkelt sätt för allmänheten att lämna sina synpunkter.

Åtgärder, uppföljning och återkoppling dokumenteras och utvärderas då de är viktiga verktyg i utvecklingen av kommunens kvalitetsarbete. Synpunktshanteringen avser inte interna klagomål, felanmälningar, skadeståndsanspråk eller överklaganden.

Synpunkter kan tas emot muntligen (t ex vid personliga möten eller genom telefonsamtal) eller skriftligen (t ex via blankett på kommunens hemsida, pappersblankett, brev eller e-post). För skriftliga synpunkter finns en lättbegriplig och enkel blankett att använda. Man kan vara anonym när man framför sina synpunkter, men då är det inte möjligt för förvaltningen att kunna ta direkt kontakt och berätta hur vi följer upp synpunkten. Däremot kommer det att vara möjligt att via kommunens hemsida ta del av alla besvarade inkomna synpunkter, som inte innehåller sekretessbelagda uppgifter.

Även muntlig kommunikation ska dokumenteras, analyseras och arkiveras.

Blanketten ska finnas tillgänglig på alla arbetsställen, i kommunhusets reception, väntrum, bibliotek och på kommunens hemsida – www.nybro.se.

Enligt riktlinjerna ska vi hantera synpunkter utan dröjsmål.

Det är viktigt att snabbt besvara inkomna synpunkter. Inom en vecka ska den som har synpunkter få bekräftelse på att informationen nått förvaltningen och vem som handlägger det. Vid ett mer omfattande ärende ska den som har haft åsikter hållas underrättad under handläggningens gång.

Alla inkomna synpunkter diarieförs inom berörd förvaltning.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 155 (forts)

Synpunkter sammanställs så att de statistiskt lätt kan bearbetas för att bli viktiga delar i framtida diskussioner och beslut om prioriteringar, resursfördelningar och inriktning av kommunens verksamhet.

Minst två gånger per år ska det ske en återkommande redovisning till respektive nämnd, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige om inkomna synpunkter, analyser och åtgärder.

Riktlinjer för hantering av synpunkter från allmänheten började gälla den 2 maj 2007. I nedanstående sammanställning redovisas synpunkter erhållna under perioden november 2008 till och med april 2009.

Under våren 2009 infördes fortlöpande redovisning av synpunkter och svar via kommunens hemsida:

http://www.nybro.se/templates/Page_1522.aspx

För förra sex-månaders intervallet uppgick antalet erhållna synpunkter till 98.

Synpunkter	Ks	Tn	Va	Sbn	Kfn	Oms	Ifn	Bun	Summa
					2		1		3
Bemötande									
Information	3		1		3		1		8
Insatser		19			2	2	1		24
Tillgänglighet	2				1		1		4
Verksamhet					7				7
Politiska beslut					1			6	7
Handläggning							3		3
Övrigt	4		30	1	8		2		45
Annan huvudman				1					1
Barnomsorgsfrågor								2	2
Summa	9	19	31	2	24	2	9	8	104

På förslag av kommunstyrelsen, § 129.2009, beslöt kommunfullmäktige besluta

att godkänna redovisningen samt

att notera informationen till protokollet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2009-08-31

§ 155 (forts)

Utdrag till:

Samtliga förvaltningar

Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Godkännande av stiftelsen Qvarnaslät - Nybro Hembygdsgårds balans- och resultaträkning år 2008 samt beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen

I enlighet med stadgar för Stiftelsen Qvarnaslät – Nybro Hembygdsgård, har årsredovisning och revisionsberättelse för verksamheten under 2008 överlämnats. Balansräkning, med omslutnings-siffror på 262 205 kronor.

Revisor, utsedd av kommunfullmäktige, har granskat räkenskaperna, årsredovisning och styrelsens förvaltning för år 2008. Revision tillstyrker att balansräkningen och resultaträkningen fastställts samt att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret.

Styrelsen för stiftelsen Qvarnaslät – Nybro Hembygdsgård anhåller om kommunalt anslag för år 2010 med 55 000 kronor. Anledning till begäran om höjning av anslag från nuvarande 45 000 kronor anges vara höjda taxor, bland annat för el och va. Anslag utbetalas via kultur-fritidsnämnden.

På förslag av kommunstyrelsen, § 133.2009, beslöt kommunfullmäktige

att godkänna stiftelsen Qvarnaslät - Nybro Hembygdsgårds balansräkning och resultaträkning för år 2008,

att bevilja styrelsen för stiftelsen Qvarnaslät - Nybro Hembygdsgård ansvarsfrihet för 2008 års verksamhet samt

att överlämna begäran om höjt anslag till kultur-fritidsnämnden.

Utdrag till:

Länsstyrelsen i Kalmar län
Stiftelsen Qvarnaslät – Nybro Hembygdsgård
Kultur-fritidsnämnden
Ekonomienheten
Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Motion angående framtagande av landsbygdsprogram

Ledamöterna Christina Davidson (c) och Karin Helmersson (c) hade till kommunfullmäktige den 13 juli 2009 lämnat in en motion med följande lydelse:

"I Nybro kommuns Vision skriver vi "Nybro kommun ska vara en långsiktig hållbar kommun. Vi tar alltid vara på människors goda kreativa drivkrafter för att ständigt utveckla de kvalitéer som den moderna småstaden och den levande landsbygden erbjuder".

Som en del i att förverkliga detta har kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att arbeta fram ett förslag till stadsmiljöprogram.

Målet med stadsmiljöprogrammet är att förstärka centrumets identitet och attraktivitet genom att skapa en helhetssyn. Med ett stadsmiljöprogram är det lättare för kommunen att försöka styra utvecklingen åt önskvärt håll.

En positiv tillväxt och utveckling av staden i samverkan med landsbygden skapar förutsättningar för en långsiktigt hållbar utveckling i hela kommunen. Det är viktigt att stad och land går hand i hand och i anslutning till stadsmiljöprogrammet även arbeta fram ett landsbygdsprogram.

Landsbygdsprogrammet ska ses som en del i kommunens strategiska utvecklingsarbete för att nå den av kommunfullmäktige antagna visionen. Syftet med programmet är att det ska stimulera till en kraftsamling för landsbygdsutveckling inom kommunens egen organisation, men också i en bred samverkan mellan kommunen, lokala utvecklingsgrupper, föreningar, företag och andra organisationer. Programmet ska vara ett gemensamt policydokument för kommunens landsbygdsarbete i vid bemärkelse och ska utgöra en vägledning i hur kommunen ser på landsbygdsfrågorna.

Den 18 juni 2007 beslutade kommunfullmäktige att anta Översiktsplan för Nybro kommun. Översiktsplanen är ett mycket bra dokument att utgå ifrån vid framtagande av ett landsbygdsprogram. Planen ger möjlighet att lyfta blicken och diskutera framtidsfrågor, den anger en färdriktning.

I arbetet med att utarbeta ett landsbygdsprogram bör invånarna på landsbygden och i våra mindre tätorter engageras. Det bör också finnas goda möjligheter att finansiera arbetet genom Leader och andra EU-projekt.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 157 (forts)

Med hänvisning till ovanstående yrkar vi

- Att kommunfullmäktige beslutar att arbeta fram ett landsbygdsprogram utifrån motionens syfte.

Nybro 2009-07-13

Christina Davidson

Karin Helmersson”

Motionen hade mångfaldigats och delats ut till ledamöterna före kommunfullmäktiges sammanträde. Den ansågs därmed som föredragen.

Kommunfullmäktige beslöt

att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Utdrag till:

Kommunstyrelsen
Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Motion avseende förstudie av konstfrusen isbana

Ledamoten Sivert Hugosson (kd) hade till kommunfullmäktige den 31 augusti 2009 lämnat in en motion med följande lydelse:

”Frågan om konstfrusen isbana har från och till aktualiserats allt sedan 70-talet.

Under senare år har frågan varit aktuell vid flera budgetprocesser. Ofta har det rått oklarheter om driftkostnader o dyl.

Vi anser att en isbana kan vara ett bra alternativ till vinteraktiviteter för alla som inte har råd med dyra sporter eller kostsamma fjällresor. Därför föreslår vi att en arbetsgrupp med representanter från kultur-fritidsförvaltningen och Nybro Sportklubb tillsätts för att reda ut vad kostnaden för anläggning och drift kan förväntas bli. Om den kan ordnas genom ett arenabolag/driftbolag eller om den kan drivas i föreningsform. Det kan vara värdefullt att detta är utrett om gällande investeringsprogram följs och möjliggör en för många efterlängtat satsning. Eventuella kostnaden för utredningen kan lämpligen tas ur den miljon som avsattes 2007 ”till utredning av isytor i Nybro kommun”.

Vi föreslår Nybro kommunfullmäktige besluta

att tillsätta en arbetsgrupp med uppgift att göra en förstudie enligt ovan.

Nybro 2009-08-26

För Kristdemokraterna i Nybro kommun

Sivert Hugosson
Gruppledare”

Motionen hade mångfaldigats och delats ut till ledamöterna före kommunfullmäktiges sammanträde. Den ansågs därmed som föredragen.

Kommunfullmäktige beslöt

att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2009-08-31

§ 158 (forts)

Utdrag till:

Kommunstyrelsen

Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 159

Dnr 09/0156

Begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i samhällsbyggnadsnämnden, Tommy Karonen (fp)

Tommy Karonen (fp) har skriftligen, den 7 augusti 2009, begärt om entledigande från uppdraget som ersättare i samhällsbyggnadsnämnden.

Kommunfullmäktige beslöt på förslag av valberedningen

att bifalla Tommy Karonens (fp) begäran om entledigande.

Utdrag till:

Tommy Karonen
Samhällsbyggnadsnämnden
Milanka Maksimovic, assistent
Akten

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 160

Kommunfullmäktiges sammanträde i november 2009

Kommunfullmäktiges ordförande informerade om att Samordningsförbundet i Kalmar län kommer att besöka kommunfullmäktige den 30 november 2009.

Utdrag till:

Milanka Maksimovic, assistent

2009-09-08

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 161

Information om pandemi

Säkerhetssamordnaren Håkan Anderberg informerade om Nybro kommuns pandemiplanering.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

NYBRO KOMMUNFULLMÄKTIGE

NÄRVAROLISTA/OMRÖSTNINGSPROTOKOLL

Bilaga 1 till kommunfullmäktiges
protokoll 2009-08-31

Sammanträdesdatum den 31 augusti 2009

med början klockan 18.00

Avslutades klockan 19.30

Namn	Namn	§	§
------	------	---	---

Fullmäktige	Ersättare	Närv	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
A-S Inger Rydbrink, ordförande		1						
M Jan Enarsson, 1:e vice ordf		1						
C Nils Grönqvist, 2:e vice ordf	Ingeli Ivansson	1						
A-S Markus Lund		1						
A-S Brith-Louise Fagerstrand		1						
A-S Lennart Storm		1						
A-S Kaj Göransson		1						
A-S Eva Baranyai		1						
A-S Bernt Jonsson		1						
A-S Lisbeth Lundberg		1						
A-S Hans Dahlström		1						
A-S Evy Annér		1						
A-S Börje Slättman		1						
A-S Martina Andersson		1						
A-S Karl Längberg		1						
A-S Elsa Pettersson		1						
A-S Christer Jonsson		1						
A-S Ann-Christine Quist-Karlsson		1						
A-S Carina Akinder		1						
A-S Eva Karlsson		1						
A-S Robert Ternström		1						
A-S Mari Arvidsson		1						
A-S Mats Larsson		1						
C Åke Göthberg		1						
C Karin Helmersson		1						
C Christina Davidson		1						

Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

Fullmäktige	Ersättare	Närv	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
C	Lars-Gunnar Hellström	1						
C	Bodil Johansson	1						
C	Anders Ivansson	1						
C	Karina Helmersson	1						
C	Kenneth Petersson	1						
C	Anders Johansson	1						
M	Roger Stålbrand	1						
M	Anders Carlsson	1						
M	Karin Heideman	1						
M--	Torgny Frööjdh	Jonas Algotsson	1					
M	Ann Harmander	1						
M	Monica Ljungdahl	1						
Kd	Sivert Hugosson	1						
Kd	Bjarnette Tallberg	1						
Kd	Myrthel Tobiasson	1						
V	Mariann Karlsson	1						
V	Anders Svensson	1						
V	Bo Johansson	1						
SPI	Nils Duveborn	1						
SPI	Ann-Margret Fahlgren	1						
Fp	Anders Karlsson	1						
Mp	John Green	1						
		48						
<u>Ersättare</u>								
A-S	Tuija Solin	-						
A-S	Mikael Svanström	-						
A-S	Raif Mehmeti	-						
A-S	Malin Arnesson	-						
A-S	Britt Israelsson	-						
A-S	Bertil Johnsson	(1)						
A-S	Cecilia Olsson	-						
A-S	Göran Dackebro	-						
A-S	Ann Hammenholt	-						
A-S	Robert Petersson	-						

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Fullmäktige	Ersättare	Närv	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
A-S	Anita Engström	-						
C	Andreas Carlsson	-						
C	Ingeli Ivansson							
C	May Bernhardsson	-						
C	Georg Erlandsson	-						
C	Mariette Karlsson	-						
M	Jonas Algotsson							
M	Håkan Fredriksson	-						
M	Magnus Jeansson	(1)						
M	Jan Asplund	-						
Kd	Gudrun Madsen	(1)						
Kd	Robert Duveskog	-						
V	Bill Petersson	-						
V	Carina Blom	-						
SPI	Bengt Lindgren	(1)						
SPI	Lennart Borg	-						
Fp	Birgit Andersson	-						
Fp	Kjell Josefsson	-						
Mp	Irmeli Green	-						

Justerande sign

Utdragsbestyrkande