

Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum

2007-05-15

**Plats och tid**

Förvaltningshuset Apotekaren kl. 09.30-11.50

**Beslutande**

Hans Dahlström, ordförande  
Gert Grimsberg, PRO  
Kerstin Malm, SPF  
Donald Vilnersson, PRO  
Birgit Andersson, SPF  
Stig Davidsson, kommunstyrelsen  
Mariann Karlsson, kommunstyrelsen  
Georg Palmqvist PRO, ersättare för Gunnar Pehrsson PRO

**Övriga deltagande**

Ingrid Persson PRO, ersättare  
Jan Enarsson kommunstyrelsen, ersättare  
Susanne Johansson, assistent § 17  
Susanne Karlsson, ekonom § 18  
Irene Sjødahl, sekreterare

**Utses att justera**

Donald Vilnersson

**Justeringens plats och tid**

När protokollet färdigställts

**Underskrifter****Sekreterare**

Irene Sjødahl

**Ordförande**

Hans Dahlström

**Justerande**

Donald Vilnersson

**Paragrafer** 14 - 21

---

## Bevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens officiella anslagstavla i Förvaltningshuset.

**Oraan**

Kommunala pensionärsrådet

**Sammanträdesdatum**

2007-05-15

**Datum för anslagsuppsättande****Datum för anslagsnedtagande****Förvaringsplats för protokollet**

Omsorgskontoret

**Underskrift**

---

Hans Dahlström

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 14

**MÖTETS ÖPPNANDE**

Ordförande Hans Dahlström hälsar alla välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

---

§ 15

**VAL AV JUSTERARE**

Donald Vilnersson valdes att jämte ordföranden justera dagens protokoll då detta färdigstälts.

---

§ 16

**GENOMGÅNG AV FÖREGÅENDE PROTOKOLL**

Föregående protokoll gicks igenom och godkändes med följande kompletteringar.

Kommunala Pensionärsrådets representanter i referensgruppen för kostprojektet har inte blivit kallade till något möte. Det här ska framföras till projektledarna för kostprojektet.

I föregående protokoll från 2007-03-01 saknas synpunkten att systemet med trygghetslarm innebär kostnader för den enskilde.

---

§ 17

**Information om avgifter inom omsorgsförvaltningen**

Susanne Johansson administrativ assistent på omsorgsförvaltningen informerar om avgifter för hjälp i hemmet, trygghetslarm, korttidsvistelse, dagverksamhet och särskilt boende.

Alla avgifter styrs med undantag av hyror och kost via Socialtjänstlagen sedan 2002-07-01. För att kunna fastställa avgiften skickas en ekonomisk redogörelse ut till den enskilde. Avgiftsberäkningen görs alltid på nettoinkomsten.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

### § 17 (forts)

Vid makepar beräknas avgiften på den sammanlagda inkomsten som sedan delas på mitten. För makar som har biståndsbeslut var och en delas avgift för städning på makarna.

När avgiften räknas ut finns det minimibelopp som den enskilde ska ha kvar för att täcka utgifter för bland annat:

- Livsmedel
- Tidning, tv-avgift och telefon
- Hälso- och sjukvård
- Tandvård
- Kläder och skor
- Hushållsel

Avgiftens storlek bestäms sedan utifrån det för den enskilde beräknade avgiftsutrymmet. Kommunen får dock ta ut maximalt 1 612 kronor per månad för insatser i ordinärt boende.

I särskilt boende gäller en avgiftstaxa som består av tre delar, hyra, kostavgift samt omsorgsavgift. På Fröjdekulla, Kungshall och Kvarnbacken skrivs det nyttjanderättsavtal på bostaden. Boende på Solgläntan, Miniålderdomshemmet, Almen samt Törnvägen 1 och 3 betalas hyra till Nybro Bostads AB.

Nybro kommun har ett förbehållsbelopp vilket innebär att den sammanlagda avgiften för ensamstående i särskilt boende vad avser hyra, kost och omsorgsavgift får inte innebära att den enskilde har mindre kvar än 1 806 kronor efter avdrag av tidigare nämnda poster. För sammanboende makar/sambor i särskilt boende gäller 1 170 kronor per person efter avdrag. Ensamstående yngre funktionshindrade i särskilt boende ska ha minst 2 074 kronor kvar efter avdrag.

Avgifterna debiteras i efterhand och många har valt att betala via autogiro.

Birgit Andersson, SPF påpekar att det inte är lätt för den enskilde att fylla i en ekonomisk redogörelse.

### **Kommunala Pensionärsrådet beslutar**

1. att lägga informationen till protokollet

---

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 18

**INFORMATION OM BUDGETBEREDNINGENS  
BUDGETFÖRSLAG 2008-2010**

Susanne Karlsson ekonom på kommunstyrelsekontoret redogör för majoritetens förslag till budget- och verksamhetsplan 2008-2010. Oppositionen har ett eget förslag till budget- och verksamhetsplan 2008-2010.

De övergripande inriktningmålen är följande:

Nybro kommun ska:

- Ha en god ekonomisk hushållning
- Öka attraktionskraften för att nå en positiv befolkningsutveckling
- Ha ambitionen att bli regionens bästa landsbygdskommun
- Öka attraktionskraften genom god näringslivs- och samhällsutveckling
- Se till att invånarna känner sig trygga i samhället
- Se till att invånarna får god kommunal service

De generella förutsättningarna för kommunen är:

- De ramar som ligger till grund för Budget och Vep 2008-2010 bygger på Sveriges Kommuner och Landstings budgetförutsättningar

De lokala förutsättningarna för kommunen är:

- Kommunen ska under perioden nå ett ekonomiskt resultat per år om minst 15 mkr.

De ekonomiska förutsättningarna för kommunen är:

- Skattemedelsberäkning bygger på 19 663 invånare
- Investeringsvolymen är 116 735 tkr (2008), 85 245 tkr (2009) och 56 195 tkr (2010)
- Nyupplåning 90 000 tkr (2008), 55 500 tkr (2009) och 20 000 tkr (2010)
- Internräntan för kapitaltjänstkostnader beräknas till 5,0 % under perioden
- Pensionsutbetalningar inkl löneskatt enligt SPP:s prognos
- Uppräkning av personalbudget 2,8 % (3 mån) och 3,3% (9 mån)
- Budget för lönepolitiska åtgärder 2 000 tkr per år
- Uppräkning intäkter 1,9 %
- Uppräkning övriga kostnader 1 %
- Intäkter höjs för Städ 2,84 % och för Central fastighetsförvaltning 0,47 %
- Uppräkning Central fastighetsförvaltning 17,04 kr/kvm (underhåll)
- Tillskott i tilläggsbudget 2007 ingår i ramarna

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 18 (forts)

## Nämnderna

### Kommunstyrelse

- Stats- och lantturen ej söndagar, - 250 tkr
- Ej utökad trafik, - 300 tkr
- Ökade kostnader hemsändningsbidrag, + 250 tkr

### Tekniska nämnden

- Ökade intäkter måltidsservice pga investering Kristvallabrunn och Hanemåla kök, + 832 tkr
- Vatten och avlopp ingen taxehöjning 2008

### Samhällsbyggnadsnämnden

- Får tillgodoräkna sig sina sänkta hyreskostnader
- Planarkitekt enligt tilläggsbudget 2007, + 250 tkr

### Kultur- och fritidsnämnden

- Sänkta driftskostnader i ishallen, - 100 tkr
- Aktivitetsstöd föreningslös ungdom, + 150 tkr
- Mediaanslag, + 50 tkr

### Omsorgsnämnden

- Ökade måltidskostnader Hanemåla kök, + 250 tkr
- Arbetsklädesbidrag, 500 tkr
- Tilläggsbudget 2007, + 9 668 tkr

### Individ- och familjenämnden

- Personalkostnader, - 500 tkr
- Övriga kostnader, - 500 tkr
- Projekt Vingen, + 200 tkr
- Feriepraktik enligt tilläggsbudget 2007, + 300 tkr

### Barn- och utbildningsnämnden

- Ökade måltidskostnader Kristvallabrunn och Hanemåla kök, + 582 tkr
- Elevminskning grundskolan 2008, - 3 500 tkr (2 500 tkr 2009 och 2010)
- Personalökning barnomsorgen, + 1 600 tkr
- Arbetsklädesbidrag, + 150 tkr
- Tilläggsbudget 2007, + 1 977 tkr

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 18 (forts)

**Nettoramar 2008-2010**

<b>tkr</b>	<b>Budget 2008</b>	<b>Plan 2009</b>	<b>Plan 2010</b>
Kommunstyrelse	73 457	74 018	74 241
Teknisk nämnd	30 187	32 748	32 480
Vatten o avlopp	62	145	145
Samhällsbyggnads- nämnden	9 593	9 664	9 715
Kultur- och fritidsnämnden	39 584	40 988	42 868
Omsorgsnämnd	289 603	290 635	290 541
Individ- och Familjenämnd	52 851	52 857	52 900
Barn- och utbildnings- Nämnd	364 828	364 094	362 899
<b>Skattefinansierad verksamhet</b>	<b>860 165</b>	<b>865 150</b>	<b>865 790</b>
Lönepolitiska åtgärder	2 000	2 000	2 000
<b>SUMMA</b>	<b>862 165</b>	<b>867 150</b>	<b>867 790</b>

**Kommunala Pensionärsrådet beslutar**

1. att lägga informationen till protokollet

§ 19

**BOENDEPLANERING****Äldreboendestäder Strandvägen etapp 2**

Projektering för etapp 2 äldreboendestäder Strandvägen har på börjats. Inriktningen på utformningen av fastigheten är att det ska vara trä i fastigheten. Tanken är också att det skall vara prefabricerad tillverkning. Förändringar har skett i bidragsmöjligheterna till nyproduktion av bostäder. Statliga bidrag utgår vid nybyggnation med 2 600 kronor/ m<sup>2</sup> upp till 35 m<sup>2</sup>/bostadslägenhet och 15 m<sup>2</sup>när det gäller allmänna utrymmen. För bostad som avser två personer lämnas bidrag för högst 50 m<sup>2</sup> och 20 m<sup>2</sup> för övriga utrymmen. Vid ombyggnad är motsvarande belopp 2 200 kr./ m<sup>2</sup>. Med allmänna utrymmen avses utrymmen för måltider, samvaro, hobby och rekreation. Inriktningen är enligt planeringen att lägenheterna skall vara på 48 m<sup>2</sup>.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

## § 19 (forts)

Inriktningen från tekniska kontoret är att förfrågningsunderlag för erhållande av anbud skall vara utlämnade till den 30 juni med planerad byggstart under november och färdigställande med inflyttning under april 2008.

**Almen etapp 2**

Skisserna på tillbyggnaden av Almen redovisar en byggnation i två plan, vilket förslag till ny detaljplan anger. I tillbyggnadsdelen redovisas lägenheter i ett bottenplan utan direkt förbindelse till nuvarande byggnad. I bottenplan finns nio lägenheter och gaveln, med riktning mot Norra Esplanaden finns även cykelparkering och miljöstation. Andra våningsplanet har 11 lägenheter och är förbunden med nuvarande fastighet via en tillbyggnad där en oas tillskapas för möjlighet till gemensamhetslokaler för intagande av måltider m m . i tillbyggnationen mellan nya bostadsdelen och gamla fastigheten finns också fem kontor, personalrum, omklädningsrum för både män och kvinnor, planeringsrum och förråd. I skisserna har även hiss planerats att finnas mellan de två våningsplanen liksom möjlighet till att placera rollatorer i entrén.

Alla lägenheter har 1,5 rum och är på 49 m<sup>2</sup>.

Genom tillskapandet av en gemensam personaldel så bör man kunna få dispens på att få avvakta med att tillgodose de arbetsmiljökrav som finns. Eventuellt kan man i avvaktan på ombyggnationen även kunna placera någon form av paviljong som tillfällig lösning på lokalbehoven för personalen.

Ur kostnadssynpunkt så skulle det vara till fördel om tillbyggnationen kunde få utföras i tre våningsplan vilket kräver en ändring av planförslaget.

Om tillbyggnationen får göras i tre plan skapas också möjligheter till placering av personal del och möjligheter till tillskapande av större gemensamhetslokal för boende. I annat fall finns möjligheter att utöka befintlig samlingssal i gamla fastigheten genom borttagande av en lägenhet. Flytten av personalutrymmena till nybyggnadsdelen innebär att dessa ytor kan användas till förråd för de boende.

Det kommer att tillsättas en referensgrupp för Almen etapp 2 med representanter från pensionärsorganisationerna.

Stig Davidsson, kommunstyrelsen anser att det ska vara variation på lägenhetsstorlekarna det vill säga både större och mindre lägenheter.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

§ 19 (forts)

**Orrefors**

Gert Grimsberg, PRO informerar att de nuvarande kvarvarande hyresgästerna på det hus som ska byggas om på Stallgården, erbjuds nu andra lägenhetsalternativ. NBAB står för alla flyttkostnader för de som måste byta bostad.

Ombyggnationen har gått ut på anbud och igångsättandet av ombyggnationen på Stallgården är beräknad till oktober 2007. I augusti 2008 beräknas Stallgården vara inflyttningsklart. Utemiljön vid parkeringsplatsen kommer också att förändras.

**Synpunkter**

Under sammanträdet diskuteras det omkring lägenhetsstorlek för personer med demnsproblematik.

Birgit Andersson SPF, Ingrid Persson PRO och Gert Grimsberg PRO framför sin åsikt om att det ska finnas särskilda demensboende med mindre enheter och centrala gemensamhetsutrymme.

**Kommunala Pensionärsrådet beslutar**

1. att lägga informationen till protokollet
- 

§ 20

**INFORMATION OM KLAGOMÅLSHANTERING**

Kommunfullmäktige har 2206-12-18 fastställt en för alla nämnder gemensam synpunkts och klagomålshantering. I broschyren står följande angivet:

I Nybro kommuns verksamhet är kvalitetsarbete och service två centrala begrepp. Vår ambition är att alltid bli bättre och i detta arbete är synpunkter, såväl positiva som negativa, viktiga.

Målet är att lösa problem så fort som möjligt när de uppstår. Därför behövs ett smidigt och enkelt sätt att lämna synpunkter och klagomål på den kommunala verksamheten.

- Vi vill ha en öppen och ömsesidig dialog med kommunens invånare för att kunna ge god service och kvalitet.
- Vi vill att alla anställda politiker i Nybro kommun ska känna till hur vi hanterar klagomål och synpunkter.
- Vi har målet att problem i första hand ska kunna lösas på ett enkelt och smidigt sätt när de uppstår. Vi kan då förklara vad som kan ha blivit fel eller varför ett visst beslut har fattats.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

### § 20 (forts)

- Vi tar emot synpunkter och klagomål såväl muntligen som skriftligen. Målet är att den som har synpunkter eller klagomål inom en vecka ska få en personlig kontakt.
- Vi tar även emot anonyma klagomål och synpunkter men då är det inte möjligt för förvaltningarna att ta direkt kontakt och berätta hur vi följer upp klagomålet eller synpunkten.
- Vi kommer att redovisa alla åtgärdade inkomna synpunkter och klagomål på kommunens hemsida. Detta gäller inte synpunkter och klagomål som innehåller sekretesskänslig information.
- Blanketten finns också på [www.nybro.se](http://www.nybro.se)

Birgit Andersson SPF framför att det är tråkigt med negativa skrivelser i tidningarna eftersom det oroar många äldre.

En annan synpunkt som framkommer under sammanträdet är att det är viktigt var och hur synpunkts- och klagomålsblanketterna placeras så att de är lätt tillgängliga för kommuninvånarna.

### Kommunala Pensionärsrådet beslutar

1. att lägga informationen till protokollet

---

### § 21

## RAPPORTER

### Kommunala Pensionärsrådets reglemente

Kommunala Handikapprådet har sett över sitt reglemente och behov finns att se över även Kommunala Pensionärsrådets reglemente.

### Planering av studiebesök

Det planeras ett studiebesök för representanterna i Kommunala Pensionärsrådet antingen den 20/8 eller den 22/8. Studiebesök är planerat till SoS alarm i Växjö samt till Alvesta kommun för information om kommunaliserad hemsjukvård. Program kommer att utsändas till ledamöterna i kommunal pensionärsrådet när det är fastställt.

### Information om tjänstegarantier

Föreligger skrivelse till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige avseende fastställande av projekt "Helheten och delarna".

Omsorgsnämndens tjänstegarantier är enligt skrivelsen följande:

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

## § 21 (forts)

- när du ansöker eller anmäler behov av omsorg, inleds handläggningen inom tre arbetsdagar, och du delges ett beslut inom 15 arbetsdagar från det att handläggningen inleddes (gäller ej ansökan om särskilt boende eller LSS-insats).
- din omsorg i alla verksamheter är baserad på en individuell utredning och bedömning.
- du får en egen kontaktperson inom 14 dagar efter att insatsen påbörjats.
- alla hälso- och sjukvårdsinsatser ges av legitimerad sjuksköterska, sjukgymnast, arbetsterapeut eller annan omsorgspersonal på delegation av sådan legitimerad personal.
- vi håller överenskomna tider och att vi meddelar eventuell försening senast en halvtimme innan den överenskomna tiden
- vi meddelar dig i förväg om annan än ordinarie personal kommer till överenskommet möte

**Ny organisation inom omsorgsförvaltningen**

Omsorgsförvaltningen har från och med 2007-04-01 en ny organisation vilken innebär att biträdande omsorgschefen övertar arbetsledaransvar för handikappomsorgen – LSS-omsorgen inklusive socialpsykiatri – som tidigare åvilat omsorgschefen.

**Kommunala Pensionärsrådet beslutar**

1. att ge ordförande och sekreterare i uppdrag att formulera ett förslag avseende reglemente för Kommunala Pensionärsrådet till nästa sammanträde 2007-09-25
2. att i övrigt lägga informationen till protokollet

---

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------